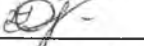


Согласовано с начальником  
Муниципального казенного  
учреждения «Управление  
образованием Мысковского  
городского округа»

 С. А. Коваль  
«18» ноября 2015г.

Утверждено постановлением  
администрации Мысковского  
городского округа  
от «26» 11 2015 г. № 2611-11

Копия изготовлена с устава юридического  
лица ОГРН 5024201428967  
представленного при внесении в ЕГРЮЛ  
04 декабря 2015 г.  
5024214047392



## УСТАВ

Муниципальной бюджетной организации дополнительного  
образования Станция туристов

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования Станция туристов является правопреемником Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования детей Станция юных туристов, переименованного постановлением администрации Мысковского городского округа от 23.11.2011 № 2486, из муниципального образовательного учреждения дополнительного образования детей Станция юных туристов, созданного путем выделения из структуры Гороно (в последствие Комитета по образованию) приказ № 80 от 23.08.1990 года.

Полное наименование – Муниципальная бюджетная организация дополнительного образования Станция туристов.

Сокращенное наименование МБО ДО Станция туристов (далее по тексту – Станция туристов).

1.2. Организационно-правовая форма: муниципальная бюджетная организация.

Тип образовательной организации – организация дополнительного образования.

1.3. Место нахождения Станции туристов:

652840, Кемеровская область, город Мыски, улица Лермонтова, 2. Юридический и фактический адрес МБО ДО Станция туристов совпадают: 652840, Кемеровская область, город Мыски, улица Лермонтова, 2.

1.4. Учредителем Станции туристов и собственником его имущества является Мысковский городской округ.

Функции и полномочия Учредителя исполняет Муниципальное казенное учреждение «Управление образованием Мысковского городского округа» (далее – Учредитель).

Функции и полномочия собственника имущества исполняет Комитет по управлению муниципальным имуществом Мысковского городского округа (далее - Собственник).

1.5. Станция туристов отвечает по своим обязательствам всем находящимся у нее на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за организацией Собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности.

1.6. Станция туристов руководствуется в своей деятельности Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими федеральными и областными нормативными правовыми актами, нормативными правовыми актами администрации Мысковского городского округа, решениями Учредителя и настоящим Уставом.

1.7. На Станции туристов не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций. Не допускается принуждение обучающихся к вступлению в эти организации, а также

принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участие в агитационных кампаниях и политических акциях.

1.8. Станция туристов обеспечивает открытость и доступность достоверной и актуальной информации о себе и предоставляемых образовательных услугах путем создания и ведения официального сайта в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и размещения на нем перечня сведений, установленного федеральным законодательством.

1.9. Станция туристов является юридическим лицом с момента ее регистрации, имеет в оперативном управлении обособленное имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления, печать и штамп со своим наименованием, бланки и другие реквизиты со своим наименованием, имеет самостоятельный баланс и лицевые счета, открытые в территориальных органах Федерального казначейства. Станция туристов от своего имени заключает договоры, приобретает имущественные и личные неимущественные права и обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде.

## **2. Предмет, цели и виды деятельности Организации**

2.1. Станция туристов создана для выполнения работ, оказания услуг, предусмотренных федеральными законами, законами Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мысковского городского округа в сфере образования.

2.2. Основной предмет деятельности Станции туристов – реализация дополнительных общеобразовательных программ туристско-краеведческой направленности.

2.3. Целями деятельности, для которых создана Станция туристов, являются:

– обеспечение необходимых условий для личностного развития, укрепления здоровья, профессионального самоопределения и творческого труда детей и взрослых, организация содержательного досуга, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье, формирование здорового образа жизни;

– всестороннее удовлетворение образовательных потребностей граждан, общества, государства;

– развитие мотивации личности к познанию и творчеству.

2.4. Для достижения целей деятельности, указанных в п. 2.3. настоящего Устава, Станция туристов осуществляет основной вид деятельности – реализация дополнительных общеобразовательных программ.

2.5. Станция туристов выполняет муниципальное задание, которое в соответствии с предусмотренной основной деятельностью формируется и утверждается Учредителем.

2.6. Кроме муниципального задания Станция туристов по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к ее основной деятельности, для граждан и юридических лиц за плату и на

одинаковых при оказании однородных услуг условиях в порядке, установленном федеральными законами.

2.7. Станция туристов вправе оказывать дополнительные платные образовательные услуги (сверх основных дополнительных общеобразовательных программ, не финансируемых за счет бюджетных средств).

2.7.1 Оказание платных дополнительных образовательных услуг, не предусмотренных муниципальным заданием: обучение по дополнительным общеобразовательным программам туристско-краеведческой направленности.

2.8. Оказание дополнительных платных образовательных услуг, не относящихся к основным видам деятельности, осуществляется Станцией туристов в соответствии с Положением об оказании услуг (выполнении работ), а так же в рамках договора, заключаемого между родителями (законными представителями) обучающегося Станции туристов с одной стороны и Станцией туристов с другой стороны, составленного в письменной форме в двух экземплярах.

Дополнительные платные образовательные услуги предоставляются обучающимся Станции туристов с согласия их родителей (законных представителей).

2.9. Для достижения целей, установленных настоящим Уставом, Станция туристов вправе осуществлять в установленном порядке следующие виды деятельности, приносящей доход:

- организация и проведение экскурсий, походов.

2.10. Платная образовательная деятельность Станции туристов не рассматривается как предпринимательская, получаемый от нее доход идет на возмещение затрат на обеспечение образовательной деятельности (в том числе на заработную плату), ее развитие и совершенствование Станции туристов.

2.11. Станция туристов несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение обязанностей, отнесенных к её компетенции;
- реализацию не в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с утвержденными учебными планами;
- качество реализуемых дополнительных общеобразовательных программ;
- соответствие форм, методов и средств организации образовательной деятельности возрасту, интересам и потребностям обучающихся;
- жизнь и здоровье обучающихся, работников во время образовательной деятельности;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников организации;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

2.12. Станция туристов в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе создавать образовательные объединения (ассоциации и союзы) в целях развития и совершенствования образования.

2.13. По инициативе обучающихся на Станции туристов могут создаваться детские общественные объединения и организации, действующие в соответствии со своими уставами и положениями. Администрация Станция туристов оказывает содействие в работе таких объединений и организаций.

### **3. Организация образовательной деятельности**

3.1. Дополнительные общеобразовательные программы и дополнительные образовательные услуги реализуются в целях всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, общества, государства.

3.2. Станция туристов самостоятельно разрабатывает, утверждает и реализует дополнительные общеобразовательные программы туристско-краеведческой направленности.

3.3. Образовательная деятельность в организации регламентируется:

– учебным планом, разрабатываемым и утверждаемым Станцией туристов самостоятельно;

– расписанием занятий, разрабатываемым и утверждаемым организацией самостоятельно, с учетом требований СанПиН.

3.4. Обучение и воспитание на Станции туристов ведется на русском языке.

3.5. Прием обучающихся на Станцию туристов производится по письменному заявлению родителей (законных представителей). Списки обучающихся утверждаются приказом директора Станции туристов.

3.6. Организация образовательной деятельности на Станции туристов осуществляется в соответствии с общеобразовательными программами и расписанием занятий.

Содержание образования на Станции туристов определяется общеобразовательными программами, утверждаемыми и реализуемыми Станцией туристов самостоятельно с учетом запросов обучающихся, потребностей семьи, образовательных учреждений, детских и юношеских общественных объединений и организаций, особенностей социально-экономического развития региона и национально-культурных традиций.

3.7. Деятельность обучающихся на Станции туристов осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по интересам.

3.8. Формами образовательной деятельности на Станции туристов являются групповые практические и теоретические занятия, учебно-тематические экскурсионные маршруты, учебно-тренировочные и категорийные походы и сборы, профильные смены, участие в мероприятиях разного уровня: городских, областных, региональных, Всероссийских, международных.

3.9. Численный состав объединений определяется в соответствии с общеобразовательной программой обучения, научными психолого-педагогическими рекомендациями, характером деятельности, возрастом обучающихся, условиями работы, санитарно-гигиеническими нормами,

программой Станции туристов и утверждается директором Станции туристов.

3.10. Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся администрацией Станции туристов, осуществляющей образовательную деятельность, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей), несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

3.11. В работе объединений могут участвовать совместно с обучающимися их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

3.12. Станция туристов организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. В каникулярное время Станция туристов может открывать в установленном порядке лагерь, создавать различные объединения с постоянным и (или) сменным составом обучающихся в лагерях (загородных или с дневным пребыванием), на своей базе, а также по месту жительства обучающихся.

3.13. Станция туристов организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместного труда, отдыха обучающихся, родителей (законных представителей).

3.14. Дисциплина на Станции туристов поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

3.15. Режим работы Станции туристов: с 8-00 до 20-00. Режим занятий в течение дня и недели определяется расписанием, утвержденным директором Станции туристов.

3.16. Для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Станция туристов организует образовательную деятельность по дополнительным общеобразовательным программам с учетом особенностей психофизического развития.

3.17. Станции туристов запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

#### **4. Правила приема, порядок и основания отчисления обучающихся**

4.1. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются как для детей, так и для взрослых.

4.1.2. Прием на Станцию туристов осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) или обучающихся, достигших 14 лет.

4.1.3. При приеме в объединения, предполагающие дополнительные физические нагрузки, необходимо медицинское заключение об отсутствии противопоказаний.

4.1.4. При приеме Станция туристов обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Станции туристов, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительными общеобразовательными программами, реализуемыми организацией, и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.1.5. Между Станцией туристов, осуществляющей образовательную деятельность, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица) заключается договор, которым регулируются взаимные права, обязанности и ответственность сторон, возникающие в процессе обучения и воспитания.

4.2. Порядок и основания отчисления обучающихся:

4.2.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность: в связи с получением образования (завершением обучения).

Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

1) по инициативе обучающегося или родителей (и иных законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Станции туристов, в том числе в случае ликвидации Станции туристов.

4.2.2. Отчисление обучающихся оформляется приказом директора Станции туристов.

## **5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности организации**

5.1. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом:

– расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Станцией туристов Собственником или приобретенных Станцией туристов за счет средств, выделяемых ей Учредителем на приобретение такого имущества;

– расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым является соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

5.2. Станция туристов самостоятельно в соответствии с муниципальным ~~законом~~ осуществляет деятельность, связанную с выполнением работ, ~~оказанием~~ услуг, относящихся к основным видам деятельности в пределах ~~выделенных~~ Учредителем субсидий.

5.3. Станция туристов имеет право самостоятельно распоряжаться в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ~~средствами~~, полученными от платных образовательных услуг и иной ~~приносящей~~ доход деятельности.

Учредитель вправе приостановить оказание платных образовательных услуг и приносящую доход деятельность Станции туристов, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом до решения суда по этому вопросу.

5.4. Станция туристов отвечает по своим обязательствам в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.5. При осуществлении права оперативного управления на закрепленное за организацией имущество Станция туристов обязана:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечивать сохранность имущества и использовать его строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом имущества в процессе эксплуатации).

Станция туристов без согласия Собственника не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ней Собственником или приобретенным учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом. Остальным имуществом, находящимся у Станции туристов на праве оперативного управления, Станция туристов вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не установлено действующим законодательством.

Станция туристов вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь, поскольку, постольку это служит достижению целей, ради которых она создана, и соответствующую этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Станции туристов.

5.6. Право оперативного управления имуществом прекращается по основаниям и в порядке, предусмотренным законодательством Российской Федерации, а также в случаях правомерного изъятия имущества по решению Собственника.

5.7. Станция туристов не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Станцией туристов на праве оперативного управления, или



имущества, приобретенного за счет средств, выделенных Станции туристов Собственником на приобретение такого имущества, если иное не установлено законодательством.

## **6. Организация деятельности и управление Станцией туристов**

**6.1.** Управление деятельностью Станции туристов строится на принципах единоначалия и коллегиальности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом.

**6.2.** К компетенции Учредителя относятся:

- согласование Устава Станции туристов, а также вносимых в него изменений;
- назначение директора Станции туристов и прекращение его полномочий, а также заключение и прекращение трудового договора с ним;
- формирование и утверждение муниципального задания;
- согласование совершения сделок с имуществом Станции туристов, проводимых только с согласия Учредителя;
- установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Станции туристов;
- определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Станции туристов;
- осуществление контроля деятельности Станции туристов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Станции туристов и об использовании закрепленного за ней муниципального имущества;
- контроль финансово-хозяйственной деятельности Станции туристов;
- издание нормативных документов в пределах своей компетенции;
- согласование создания и ликвидации филиалов Станции туристов, открытия и закрытия ее представительств;
- согласование штатного расписания;
- назначение ликвидационной комиссии и утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного баланса;
- осуществление иных полномочий, установленных действующим законодательством.

**6.2.1.** К компетенции Собственника относятся:

- предварительное согласование сделки по распоряжению недвижимым имуществом Станции туристов, в том числе передачи его в аренду;
- согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Станцией туристов Собственником или приобретенным Станцией туристов за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества;
- утверждение перечня особо ценного движимого имущества;

- закрепление муниципального имущества за Станцией туристов на праве оперативного управления, а также изъятие такого имущества;
- согласование внесения Станцией имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, в уставной (складочный) капитал общественных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их Учредителя или участника;
- согласование в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачи некоммерческим организациям в качестве их Учредителя или участника имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Станцией туристов Собственником или приобретенного Станцией туристов за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества, и недвижимого имущества.

6.3. Директор Станции туристов действует на основе единоначалия, решает все вопросы, не отнесенные к компетенции Учредителя и органов управления организации, а также без доверенности:

- действует от имени Станции туристов, представляет её интересы во всех организациях и инстанциях;
- решает другие вопросы текущей деятельности, не отнесенной к компетенции Управляющего совета и Учредителя;
- заключает договоры, в том числе трудовые;
- осуществляет приём, увольнение и перевод сотрудников в соответствии с законодательством;
- выдает доверенности;
- открывает счета в органах казначейства и кредитных организациях;
- пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Станции туристов в пределах, установленных законом и настоящим Уставом;
- утверждает штатное расписание, графики работы и расписание занятий, локальные акты и другую документацию Станции туристов;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников и обучающихся Станции туристов;
- обладает правом «вето» в случае принятия коллегиальными органами самоуправления решений, противоречащих законодательству и (или) нарушающими права участников образовательных отношений;
- распределяет должностные обязанности между работниками Станции туристов и утверждает должностные инструкции;
- определяет в установленном порядке должностные оклады работникам, включая надбавки, доплаты, премии;
- распределяет в установленном порядке учебную нагрузку;
- осуществляет контроль и анализ образовательной деятельности, результатов деятельности коллектива Станции туристов по реализации уставных целей;
- планирует, организует и контролирует образовательную деятельность, отвечает за качество и эффективность работы Станции туристов;

- налагает взыскания на работников Станции туристов;
- обеспечивает материально-техническое оснащение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляет контроль их использования;
- обеспечивает сохранность имущества Станции туристов, обеспечивает рациональное использование финансовых средств; привлекает для осуществления своей уставной деятельности дополнительные источники финансовых средств;
- создаёт условия для творческого роста педагогов, применения передовых форм обучения и воспитания, проведения педагогических экспериментов.

6.3.1. Директор несёт ответственность в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом порядке за:

- невыполнение функций, отнесённых к его компетенции законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- реализацию не в полном объёме образовательных программ, за качество образования выпускников;
- нарушение прав и свобод участников образовательных отношений и работников Станции туристов;
- за жизнь и здоровье обучающихся и работников Станции туристов во время образовательной деятельности, соблюдение норм охраны труда и техники безопасности;
- нецелевое использование средств соответствующего бюджета;
- сохранность, эффективное использование закреплённой за Станцией туристов собственности.

6.3.2. Директор Станции туристов обладает правом приостанавливать решения органов управления Станции туристов, если они противоречат действующему законодательству.

6.4. Формами управления Станции туристов являются:

- Общее собрание работников;
- Общее собрание родителей (законных представителей) обучающихся (далее по тексту – Общее собрание родителей);
- Педагогический совет;
- Управляющий совет.

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Станции туристов, порядок принятия ими решений и выступления от имени Станции туристов устанавливаются Уставом Станции туристов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.4.1. Общее собрание работников.**

6.4.2. Общее руководство Станцией туристов осуществляет Общее собрание работников.

6.4.3. Общее собрание работников действует бессрочно и включает в себя работников организации на дату проведения общего собрания, работающих на условиях полного рабочего дня по основному месту работы в Станции туристов.

6.4.4. В компетенцию Общего собрания работников входит:

- проведение работы по привлечению дополнительных финансовых и материально-технических ресурсов, установление порядка их использования;
- внесение предложений об организации сотрудничества Станции туристов с другими образовательными и иными организациями социальной сферы, в том числе при реализации образовательных программ Станции туристов и организации воспитательного процесса, досуговой деятельности;
- представление интересов Станции туристов в органах власти, других организациях и учреждениях;
- рассмотрение документов контрольно-надзорных органов о проверке деятельности Станции туристов;
- заслушивание публичного отчета директора Станции туристов, его обсуждение;
- принятие локальных актов Станции туристов согласно Уставу, включая Правила внутреннего трудового распорядка, Кодекс профессиональной этики педагогических работников Организации;
- участие в разработке положений Коллективного договора.

6.4.5. На заседания Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов местного самоуправления и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

6.4.6. Руководство Общим собранием работников осуществляет Председатель, которым по должности является директор Станции туристов. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

6.4.7. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует членов Общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за две недели;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

6.4.8. Общее собрание работников собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

6.4.9. Деятельность Общего собрания работников осуществляется по принятому на учебный год плану.

6.4.10. Общее собрание работников считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Станции туристов.

6.4.11. Решения Общего собрания работников принимаются открытым голосованием.

6.4.12. Решения Общего собрания работников:

- считаются принятыми, если за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих;
- являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 членов коллектива;
- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Станции туристов становятся обязательными для исполнения;
- доводятся до всего трудового коллектива Станции туристов не позднее, чем в течение трех дней после прошедшего заседания.

6.4.13. Общее собрание работников вправе действовать от имени Станции туристов по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 6.4.4. Устава. По вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания работников пунктом 6.4.4. Устава, Общее собрание работников не вправе выступать от имени Станции туристов.

## **6.5. Общее собрание родителей.**

6.5.1. Деятельность Общего собрания родителей регламентируется Положением об Общем собрании родителей.

6.5.2. Общее собрание родителей действует бессрочно. В состав Общего собрания родителей входят все родители (законные представители) обучающихся Станции туристов.

6.5.3. В компетенцию Общего собрания родителей входит:

- знакомство с Уставом и другими локальными актами Станции туристов, касающимися взаимодействия с родительской общественностью, формирование предложений о внесении в них необходимых изменений и дополнений;
- изучение основных направлений образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности на Станции туристов, внесение предложений по их совершенствованию;
- рассмотрение вопросов, касающихся содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования педагогической деятельности Станции туристов;
- обсуждение вопросов организации и оказания дополнительных образовательных, оздоровительных услуг обучающимся, в том числе платных на Станции туристов;
- ознакомление с отчетами педагогических работников о ходе реализации образовательной программы, итогах учебного года;

- внесение предложений по совершенствованию педагогического процесса на Станции туристов;
- участие в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий на Станции туристов;
- участие в планировании и организации воспитательных мероприятий с обучающимися сверх годового плана.

6.5.4. Для ведения заседаний Общее собрание родителей из своего состава избирает председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

6.5.5. В необходимых случаях на заседания приглашаются педагогические и другие работники Станции туристов, представители общественных организаций, представители Учредителя.

6.5.6. Общее собрание родителей ведет директор Станции туристов совместно с председателем собрания.

6.5.7. Общее собрание родителей работает по плану, составляющему часть годового плана работы Станции туристов.

6.5.8. Общее собрание родителей собирается не реже одного раза в год.

6.5.9. Заседания Общего собрания родителей оформляются протоколом.

6.5.10. Решение Общего собрания родителей принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 присутствующих.

6.5.11. Общее собрание родителей вправе действовать от имени Станции туристов по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 6.5.3. Устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции Общего собрания родителей пунктом 6.5.3. Устава, Общее собрание родителей не вправе выступать от имени Станции туристов.

**6.6. Управление педагогической деятельностью в организации осуществляет Педагогический совет.**

Педагогический совет – коллегиальный орган, объединяющий педагогических работников Станции туристов для рассмотрения основных вопросов образовательной деятельности.

6.6.1. В целях обеспечения коллегиальности в решении вопросов образовательной и методической работы создан Педагогический совет. В состав Педагогического совета входят все педагогические работники Станции туристов. Педагогический совет действует бессрочно.

6.6.2. Педагогический совет организует свою работу в соответствии с Положением о Педагогическом совете, которое разрабатывается, обсуждается и принимается на заседании Педагогического совета и утверждается приказом директора Станции туристов.

В работе Педагогического совета, по приглашению, принимают участие работники Станции туристов, представители Учредителя, родители (законные представители) с правом совещательного голоса.

6.6.3. Педагогический совет выбирает из своего состава председателя, который руководит работой Педагогического совета организации, планирует её.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Педагогического совета;
- информирует членов Педагогического совета о предстоящем заседании за 2 недели;
- регистрирует поступающие в Педагогический совет заявления, обращения, иные материалы;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета.

6.6.4. Компетенция Педагогического совета:

- определяет направления образовательной деятельности Станции туристов;
- рассматривает, обсуждает и рекомендует к утверждению образовательную программу Станции туристов, проект плана работы Станции туристов на учебный год;
- изучает, анализирует спрос населения на образовательные услуги;
- участвует в разработке локальных актов Станции туристов, регламентирующих организацию и осуществление образовательной деятельности на Станции туристов;
- обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательной деятельности, планирования образовательной деятельности Станции туристов;
- рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг;
- организует выявление, обобщение, распространение, внедрение педагогического опыта;
- рассматривает вопросы повышения квалификации и переподготовки кадров.

Заслушивает:

- отчеты директора о создании условий для реализации образовательных программ, о результатах работы Станции туристов за учебный год;
- отчеты педагогических работников Станции туристов о ходе реализации образовательных программ;
- контролирует выполнение ранее принятых решений;
- организует обсуждение нормативно-правовых документов в области общего и дополнительного образования;
- принимает решения о награждении, поощрении педагогических работников Станции туристов.

6.6.5. Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с годовым планом работы не реже 4-х раз в год. Заседания Педагогического совета протоколируются и подписывается председателем Педагогического совета и секретарём.

6.6.6. Заседание Педагогического совета считается правомочным, если на нём присутствовало не менее 2/3 членов совета.

6.6.7. Решение Педагогического совета принимается большинством голосов. При равном количестве голосов, решающим является голос председателя Педагогического совета.

Решение, принятое в пределах компетенции Педагогического совета и не противоречащее законодательству Российской Федерации, является обязательным для всех участников образовательных отношений.

6.6.8. Педагогический совет вправе действовать от имени Станции туристов по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 6.6.4. Устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции Педагогического совета пунктом 6.6.4. Устава, Педагогический совет не вправе выступать от имени Станции туристов.

### **6.7. Управляющий Совет.**

Управляющий совет - коллегиальный орган, реализующий принцип государственно-общественного характера управления образованием.

6.7.1. В состав Управляющего совета Станции туристов входят представители Учредителя, представители работников организации, представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности, представители обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Станции туристов. Директор Станции туристов входит в состав Управляющего совета по должности.

Общее количество членов Управляющего совета – 9 человек.

6.7.2. Срок полномочий Управляющего совета составляет 3 года.

6.7.3. Управляющий совет избирается и осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением об Управляющем совете.

6.7.4. Решение о назначении представителя работников Станции туристов членом Управляющего совета или досрочном прекращении его полномочий принимается Общим собранием работников Станции туристов.

6.7.5. Управляющий совет избирает из своего состава председателя и секретаря. Председатель Управляющего совета избирается на срок полномочий Управляющего совета Станции туристов членами Управляющего совета из их числа простым большинством голосов от общего числа голосов членов Управляющего совета. Представитель работников организации не может быть избран председателем Управляющего совета. Управляющий совет вправе принять решение и избрать заместителя Управляющего совета.

6.7.6. Председатель Управляющего совета организует работу Управляющего совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.7.7. В отсутствие председателя Управляющего совета его функции осуществляет его заместитель.

6.7.8. По требованию Управляющего совета или любого из его членов другие органы Станции туристов обязаны предоставить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Управляющего совета.



#### 6.7.9. Компетенция Управляющего совета.

Управляющий совет рассматривает:

- предложения Учредителя или директора Станции туристов о внесении изменений в Устав;
- предложения Учредителя или директора Станции туристов о создании и ликвидации филиалов Станции туристов, об открытии и о закрытии его представительств;
- предложения Учредителя или директора Станции туристов о реорганизации или о ликвидации Станции туристов;
- предложения Учредителя или директора Станции туристов об изъятии имущества, закрепленного за Станцией туристов на праве оперативного управления;
- проект плана финансово-хозяйственной деятельности Станции туристов. По результатам рассмотрения проекта плана финансово-хозяйственной деятельности Управляющий совет дает заключение, копия которого направляется Учредителю;
- по представлению директора Станции туристов проекты отчетов о деятельности Станции туристов и об использовании её имущества, об исполнении плана её финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Станции туристов;
- предложения директора Станции туристов о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Станция туристов не вправе распоряжаться самостоятельно;
- предложения директора Станции туристов о совершении крупных сделок;
- предложения директора Станции туристов о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения директора Станции туристов о выборе кредитных организаций, в которых Станция туристов может открыть банковские счета;
- вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Станции туристов и утверждения аудиторской организации.

Управляющий совет утверждает по представлению директора проекты отчетов о деятельности Станции туристов и об использовании ее имущества, об исполнении плана ее финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Станции туристов.

Утверждение Управляющим советом документов и передача их копий осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

#### 6.7.10. Порядок проведения заседаний Управляющего совета:

- заседания Управляющего совета Станции туристов проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;
- порядок и сроки подготовки, созыва и проведения заседаний устанавливаются на первом собрании Управляющего совета;

- внеочередное заседание Управляющего совета созывается его председателем по требованию Учредителя, члена Управляющего совета или директора Станции туристов;
- приглашенные председателем Управляющего совета лица могут участвовать в заседании, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Управляющего совета;
- заседание Управляющего совета является правомочным, если все члены Управляющего совета извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Управляющего совета;
- передача членом Управляющего совета своего голоса другому лицу не допускается;
- каждый член Управляющего совета имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Управляющего совета;
- решения Управляющего совета, принятые в пределах его компетенции, являются рекомендательными для директора. Директор может принять решение об обязательности исполнения решений Управляющего совета участниками образовательных отношений, работниками Станции туристов;
- директор Станции туристов имеет право приостанавливать решения Управляющего совета в случае его противоречия действующему законодательству Российской Федерации;
- на заседаниях Управляющего Совета ведутся протоколы, подписываемые председателем и секретарем Управляющего совета.

6.7.11. Управляющий совет вправе действовать от имени Станции туристов по вопросам, отнесенным к его компетенции пунктом 6.7.9. Устава.

По вопросам, не отнесенным к компетенции Педагогического совета пунктом 6.7.9. Устава, Управляющий совет не вправе выступать от имени Станции туристов.

6.7.12. Иные вопросы по организации деятельности Управляющего Совета, не урегулированные настоящим Уставом, определяются в Положении об Управляющем совете.

## **7. Права и обязанности участников образовательных отношений**

7.1. Участники образовательных отношений - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители, организации, осуществляющие образовательную деятельность.

7.2. Права обучающихся охраняются международными правовыми актами, подписанные и ратифицированные Российской Федерацией, а так же иными положениями и нормативно-правовыми актами, направленными на защиту прав ребенка.

7.3. Права и обязанности обучающихся:

### 7.3.1. Обучающимся предоставляются академические права на:

- выбор организации, осуществляющей образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;
- предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи;
- обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными нормативными актами;
- освоение наряду с учебными модулями по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых на Станции туристов, в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких общеобразовательных программ;
- зачет Станцией туристов, в установленном ею порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных общеобразовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Станции туристов в порядке, установленном пунктом 6.7. Устава;
- ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности на Станции туристов;
- обжалование актов Станции туристов в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Станции туристов;
- развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- иные академические права, предусмотренные Федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами Станции туристов.

#### 7.3.2. Обучающиеся обязаны:

- добросовестно осваивать общеобразовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках общеобразовательной программы;
- выполнять требования Устава Станции туристов, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Станции туристов, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;
- бережно относиться к имуществу Станции туристов.

7.3.3. Иные обязанности обучающихся, не предусмотренные Уставом, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

#### 7.4. Права и обязанности родителей (законных представителей):

##### 7.4.1. Родители (законные представители) имеют право:

- выбирать с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, организации, осуществляющие образовательную деятельность, язык, языки образования, факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого Станцией туристов, осуществляющей образовательную деятельность;
- знакомиться с Уставом Станции туристов, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление

образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- защищать права и законные интересы обучающихся;
- получать информацию обо всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований обучающихся;
- принимать участие в управлении Станцией туристов, в форме, определяемой Уставом Станции туристов.

7.4.2. Родители (и иные законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми дополнительного образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Станции туристов, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Станцией туристов и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;
- уважать честь и достоинство обучающихся и работников Станции туристов.

7.4.3. Иные права и обязанности родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, не предусмотренные Уставом, устанавливаются законодательством Российской Федерации, договором об образовании.

7.5. Права и обязанности педагогических работников:

7.5.1. Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:

- свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой общеобразовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- право на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с общеобразовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- право на участие в разработке общеобразовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных

предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов общеобразовательных программ;

– право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;

– право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными нормативными актами Станции туристов, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности на Станции туристов;

– право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами Станции туристов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными нормативными актами;

– право на участие в управлении Станцией туристов, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом;

– право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности Станции туристов, в том числе через органы управления и общественные организации;

– право на объединение в общественные профессиональные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

– право на обращение в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.

7.5.2. Академические права и свободы, указанные в пункте 7.5.1. Устава, должны осуществляться с соблюдением прав и свобод других участников образовательных отношений, требований законодательства Российской Федерации, норм профессиональной этики педагогических работников, закрепленных в локальных нормативных актах Станции туристов.

7.5.3. Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:

1) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;

2) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;

3) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;

4) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

5) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

6) право на предоставление педагогическим работникам, состоящим на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, вне очереди жилых помещений по договорам социального найма, право на предоставление жилых помещений специализированного жилищного фонда;

7) иные трудовые права, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

#### 7.5.4. Педагогические работники обязаны:

– осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию дополнительной общеобразовательной программы;

– соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

– уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

– развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

– применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

– учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

– систематически повышать свой профессиональный уровень;

– проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

– проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, профилактические прививки, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

– проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

– соблюдать требования Устава, правила внутреннего трудового распорядка.

7.6. Работники организации несут во время образовательной деятельности ответственность за жизнь, физическое и психическое здоровье каждого обучающегося в установленном законом порядке.

7.7. Права и обязанности руководителя образовательной организации, его компетенция в области управления образовательной организацией определяются в соответствии с законодательством об образовании и пунктом 6.3. Устава Станции туристов.

Директору Станции туристов предоставляются в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, предусмотренные для педагогических работников подпунктами 3 и 5 пункта 7.5.3. Устава Станции туристов.

7.8. Права, обязанности и ответственность работников Станции туристов, занимающих должности административно-хозяйственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, устанавливаются законодательством Российской Федерации, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными нормативными актами Станции туристов, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

## **8. Порядок изменения Устава**

8.1. Устав Станции туристов утверждается постановлением администрации Мысковского городского округа и согласовывается с Учредителем.

8.2. Изменения и дополнения в Устав разрабатываются Учредителем или директором Станции туристов. Управляющий совет дает рекомендации. Учредитель после рассмотрения рекомендаций Управляющего совета согласовывает изменения и дополнения к Уставу. Постановлением администрации Мысковского городского округа утверждаются изменения и дополнения к Уставу.

8.3. Изменение и дополнения в Устав вступают в силу после регистрации их в установленном законом порядке.

## **9. Локальные акты Станции туристов**

9.1. Организация образовательной деятельности на Станции туристов осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом уровней и основных общеобразовательных программ, особенностей образовательных программ дополнительного образования, а также в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Кемеровской области, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Мысковского городского округа.



Станция туристов принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе:

- локальные акты, регламентирующие деятельность организации;
- локальные акты, регламентирующие образовательные отношения;
- локальные акты в сфере трудовых отношений;
- локальные акты, регламентирующие комплексные вопросы управления.

9.2. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Станции туристов, учитывается мнение Общего собрания родителей, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, Общего собрания работников, Педагогического совета.

9.3. Локальные нормативные акты, регламентирующие организацию образовательной деятельности, утверждаются директором Станции туристов после одобрения органами коллегиального управления Станции туристов.

## **10. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Станции туристов**

10.1. Организация может быть реорганизована в иное образовательное учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации:

- по решению Учредителя.

10.2. Реорганизация может быть осуществлена в форме:

- слияния двух или нескольких учреждений;
- присоединения к Станции туристов одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности;
- разделения Станции туристов на два или несколько учреждений соответствующей формы собственности;
- выделения из Станции туристов одного или нескольких учреждений соответствующей формы собственности.

10.3. При реорганизации (изменений организационно-правовой формы, статуса) Станции туристов его Устав, лицензия утрачивают силу, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Все документы Станция туристов (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в установленном порядке организации-правопреемнику, а при его отсутствии – на государственное хранение в архив.

10.4. Станция туристов может быть реорганизована в форме слияния или присоединения, если все реорганизуемые учреждения на базе имущества одного собственника.

Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Станции туристов к ее правопреемнику в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.11

0.5. Ликвидация Станции туристов влечет прекращение ее деятельности без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам. Порядок образования ликвидационной комиссии определяется при принятии решения о ликвидации Станции туристов.

0.6. Ликвидация организации может быть осуществлена:

- в соответствии с законодательством Российской Федерации в установленном порядке органом местного самоуправления;

- по решению судебных органов в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии, либо деятельности, запрещенной законом или не соответствующей ее уставным целям.

0.7. Ликвидация организации осуществляется ликвидационной комиссией, назначаемой органом, принявшим решение о ликвидации.

0.8. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Станции туристов.

Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет дебиторов и кредиторов, рассчитывается с ними, в журнале «Вестник государственной регистрации» производит публикацию объявления о ее предстоящей ликвидации, составляет ликвидационный баланс и представляет его органу, принявшему решение о ликвидации.

0.9. При ликвидации Станции туристов денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию ее обязательств направляются на цели развития образования.

Документы по личному составу (приказы, личные дела, карточки учета, лицевые счета и т.п.) передаются на хранение в архивный отдел правового управления администрации Мысковского городского округа.

0.10. При ликвидации или реорганизации Станции туристов при увольнении работникам гарантируется соблюдение прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

0.11. Ликвидация Станции туристов считается завершенной, а Станция туристов прекратившая существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

## 11. Иные положения

1.1. Иное не предусмотренное настоящим Уставом, или ему противоречащее, регулируется нормами действующего законодательства.